Kraków, dnia 05.11.2021 r.

WK-I.236.8.1.2021

Zamawiający:

**Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie**

**Adres: os. Zgody 18, 31-951 Kraków**

**REGON: 000173427**

**NIP: 678-002-92-86**

**Telefon: 47-835-97-00**

**Fax: 47-835-97-09**

**Strona internetowa: www.sapsp.pl**

**Email: szkola@sapsp.pl**

# **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

***na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”.***

* 1. **Nazwa nadana zamówieniu:** Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”.
	2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy, specyfikacje techniczne, kosztorys inwestorski, przedmiary wraz z pozwoleniami) na rozbiórkę istniejącego obiektu oraz następnie budowę stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie.
2. W zakresie projektowania należy przewidzieć m.in.:
	* + 1. rozbiórkę istniejącego obiektu,

W miejscu planowanej inwestycji obecnie znajduje się budynek dydaktyczny – budynek symulacji pożarów wewnętrznych. Jest to budynek parterowy, w całości podpiwniczony o powierzchni zabudowy 24 m2 i kubaturze 120 m3. Z uwagi na zły stan techniczny obiektu – naruszenie konstrukcji nośnej, od 2019 r. obiekt jest wyłączony z użytku. Przedmiotowy obiekt znajduje się na działce nr 83, obręb Kościelec gmina Proszowice stanowiącej własność Skarbu Państwa w zarządzie Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.

* + - 1. budowę atrap przyłączy mediów do budynku,
* instalacja wodna – w pomieszczeniu piwnicznym należy wykonać fragment instalacji wodnej składającej się z zaworów odcinających i licznika;
* instalacja elektryczna – na elewacji zewnętrznej należy wykonać skrzynkę elektryczną imitującą przyłącz instalacji elektrycznej do obiektu wraz z głównym wyłącznikiem prądu;
* instalacja gazowa - na elewacji zewnętrznej należy wykonać skrzynkę przyłącza gazu do budynku oraz wykonać fragmenty instalacji gazowej wewnętrznej do jednego z pomieszczeń na każdej kondygnacji zakończone zaworami odcinającymi;
* instalacja kanalizacyjna – należy wykonać instalację kanalizacyjną odprowadzającą wodę (pozostałą w obiekcie po ćwiczeniach gaśniczych) z piwnicy na zewnątrz obiektu;
* instalacja fotowoltaiczna – należy wykonać atrapę kompletnej instalacji fotowoltaicznej w budynku wraz z panelami fotowoltaicznymi umieszczonymi na jego dachu oraz skrzynkami przyłączeniowymi do instalacji elektrycznej – falownikiem, rozłącznikiem bezpieczeństwa;
	+ - 1. Instalacje do rozprowadzania dymu,

Zaprojektować instalację umożliwiającą zadymianie wszystkich pomieszczeń dymem teatralnym z wytwornicy dymu sterowanej z pomieszczenia do monitoringu.

* + - 1. Instalacje elektryczną wewnętrzną 230 V,

Zaprojektować doprowadzenie energii elektrycznej do pomieszczenia monitoringu.

* + - 1. Instalacje elektryczną 24 V,

W każdym pomieszczeniu zaprojektować oświetlenie 24 V oraz świetlną imitację płomieni – imitacja źródła płomienia za pomocą czerwonej migającej lampki, całość instalacji wykonać w klasie szczelności minimum IP 67, sterowanie z pomieszczenia monitoringu.

* + - 1. Instalacje CCTV.

Zaprojektować system monitoringu pomieszczeń za pomocą kamer z opcją na podczerwień (możliwość prowadzenia monitoringu w zadymieniu), całość instalacji wykonana w klasie szczelności minimum IP 67.

* + - 1. Instalacje audio

Zaprojektować instalacje dźwiękową imitującą warunki panujące wewnątrz budynku podczas pożaru z możliwością wydawania poleceń z pomieszczenia do monitoringu, instalację audio należy zaprojektować jako przenośną - możliwość demontażu wzmacniacza.

* + - 1. Instalacje służąca do usuwania dymu z klatki schodowej

Zgodnie z założeniami normy PN-02877-4 dla klatek schodowych, przy czym dopuszcza się wykonanie klapy o powierzchni czynnej min. 0,5 mkw - klapa z owiewkami i kierownicą. Należy również przewidzieć automatyczne napowietrzanie.

* + - 1. Wyposażenie meblowe.

Przewidzieć wyposażenie poszczególnych pomieszczeń w meble wykonane ze stali stosownie do funkcji pomieszczenia.

1. Wymagania dodatkowe:
* Wykonawca przed rozpoczęciem prac projektowych powinien dokonać wizji lokalnej terenu poligonu.
* Projekt budowlany i wykonawczy stanowiska należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, przepisami szczegółowymi oraz Polskimi Normami.
* Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację projektową wraz z prawomocną ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę.
1. Projekty i materiały przetargowe:

Projektant zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i kosztorysów inwestorskich w sposób zapewniający Inwestorowi bezproblemowe przeprowadzenie procedury przetargowej dotyczących wykonania zaprojektowanych robót.

1. Zakres i koszty nadzoru autorskiego

Projektant wykonujący dokumentację zobowiązany jest do nadzoru autorskiego nad realizacją zadania przez cały okres jego trwania.

Koszt nadzoru autorskiego należy wliczyć w cenę kontraktu wykonania dokumentacji projektowej nie podlega on odrębnej zapłacie.

Projektant w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do rozwiązywania ewentualnie zaistniałych problemów na bieżąco oraz stawienia się na terenie wykonywanych robót w ciągu 48 godzin.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
* wykonanie mapy do celów projektowych
* uzyskanie warunków zabudowy
* wykonanie projektu budowlanego,
* opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
* wykonanie przedmiaru robót
* wykonanie kosztorysu inwestorskiego,
* wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
* przygotowanie i złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę zgodnie z Prawem Budowlanym wraz z wszystkimi załącznikami.
* dostarczenie do Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę
* sprawowanie nadzoru autorskiego
1. Wykonawca dostarczy dokumentację:
* formie papierowej w następujących ilościach:
1. projekty budowlane i wykonawcze - 4 egz.
2. kosztorysy inwestorskie - 2 egz.
3. przedmiary robót - 2 egz.
4. projekt specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.
5. informacja BIOZ - 2 egz.
* w wersji elektronicznej - dwa komplety na płytkach CD w formie plików: projekty budowlane i wykonawcze w formacie plików PDF oraz DWG, informacja BIOZ w formacie .DOC lub .DOCX (MS Word), przedmiar i kosztorys inwestorski w formacie PDF i jednym z powszechnie używanych programów kosztorysowych (Zuzia, Rodos, Norma).
	1. **Termin realizacji przedmiotu umowy:** do dnia 24 grudnia 2021r. Umowę uznaje się za zrealizowaną po przekazaniu zamawiającemu kompletnej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej wraz z prawomocną ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę. Protokolarny odbiór dokumentacji projektowej stanowi podstawę do wystawienia rachunku lub faktury VAT przez wykonawcę.
	2. **Warunki płatności:** 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT, wystawionej w ciągu 7 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru z wykonanych czynności, pisemnie potwierdzonego przez zamawiającego.
	3. **Postać oferty**
1. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
2. Nie dopuszcza się podania ceny w walucie innej niż polska.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Oferta powinna zawierać co najmniej:
	1. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
	2. jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
	3. pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
5. **Oferty należy przesłać do dnia 15.11.2021 r. do godz. 10:00 w następujący sposób:**
* drogą e-mailową na adres: **szkola@sapsp.pl**
* tytuł wiadomości:

**Oferta na wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych.**

* + - Zamawiający dopuszcza dołączenie do wiadomości pliki w następujących formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg., .bmp.

- Zamawiający dopuszcza możliwość skompresowania oferty do jednego pliku archiwum (ZIP).

1. **Osoby upoważnione do kontaktu:**
* w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: mł. kpt. Rafał Tobiasz, tel. 47 835-99-02.
	1. **Warunki udziału w postępowaniu**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
	* 1. posiadają uprawnienia do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek, dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi do wykonywania oferowanych usług,
		2. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usługi
		3. nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji oraz nie została ogłoszona wobec nich upadłość/likwidacja.
	1. **Postanowienia dodatkowe**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
3. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.
4. Dokonanie wyboru zamówienia nastąpi w oparciu o najniższą cenę brutto oferty.
5. Koszty uczestnictwa, w tym: opracowanie i dostarczenie oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.
6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku:
7. braku ofert,
8. gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizacje zamówienia,
9. zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez wykonawcę dokumentów jest niepełna lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zaproszeniu do złożenia oferty, zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.
11. O wynikach postępowania zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
12. Pozostałe warunki w postępowaniu:
13. Termin związania ofertą wynosi 21 dni od dnia składania ofert.
14. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą zgodnie z załączonymi ogólnymi warunkami umowy, stanowiącymi załączniki nr 1 do zaproszenia.
15. W przypadku uchylania się od realizacji zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający może wybrać ofertę kolejną, bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.
	1. **RODO**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, os. Zgody 18, 31-951 Kraków;
* w Szkole Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: os. Zgody 18, 31-951 Kraków, e-mail: iod@sapsp.pl, tel. 478359700, fax. 478359709;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”. (nr sprawy WK‑I.236.8.2021)”.
* Odbiorcami Pani/Pana danych będą jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy na mocy przepisów odrębnych ustaw.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 stycznia 2013 r. „w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. MSW z 2013 r. poz.27), przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO”.

*Załączniki:*

1. Ogólne warunki umowy.
2. Formularz ofertowy.

**Komendant**

**Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej**

**w Krakowie**

**z up.**

 **/-/**

**bryg. mgr Rafał CZAJA**

**Załącznik Nr 1**

.....................................................

pieczęć wykonawcy .................................., dnia ........................

**- FORMULARZ OFERTOWY –**

|  |
| --- |
| ***Przedmiot zamówienia*** |
|  **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.:** **„Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”**(nr sprawy WK-I.236.8.2021) |

|  |
| --- |
| ***Dane wykonawcy:*** |
| *Pełna nazwa:* |  |
| *Adres:* |  |
| *Kod:* |  | *Miejscowość:* |  |
| *Województwo:* | Wybierz element. |
| *Telefon:* |  | *Fax:* |  |
| *e-mail:* |  | *Internet http://* |  |
| *W zależności od podmiotu:* | [ ]  **KRS***\** / [ ]  **CEiDG***\** **:** |  |
| [ ]  **NIP***\** / [ ]  **PESEL***\** **:** |  |
| **REGON**: |  |
| \**Właściwe zaznaczyć (kliknąć na pole wyboru)****Uwaga:*** *W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.* |

|  |
| --- |
| ***Osobą upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisem*** ***do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej / wpisem do krajowego rejestru sądowego jest:*** |
| …………………………………………………………………………………………………(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) |

**Oferujemy opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert.**

Kwota brutto: ........................ słownie złotych: ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

......................................................................

/czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna

i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Oświadczenia wykonawcy:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i normatywami.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie normy oraz posiada wszystkie prawem wymagane badania i certyfikaty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do złożenia oferty.
6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w zaproszeniu do złożenia oferty oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
7. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
8. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.
9. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Komendanta Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z siedzibą os. Zgody 18, 31-951 Kraków - Administratora danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) w celu zawarcie i realizacja umowy.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO /Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)/ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. przez jego wykreślenie).

......................................................................

/czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna

i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Załącznik Nr 2**

## **OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

**UMOWA O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Nr /2021**

zawarta w dniu ………………… -2021 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa: ……………………… - Komendantem Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej, 31-951 Kraków, os. Zgody 18, NIP 678-002-92-86, REGON 000173427 zwaną dalej „zamawiającym”,

a

…(firma, siedziba, adres)… wpisanym/-ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………… Wydział Gospodarczy pod Nr KRS: …………………, kapitał zakładowy w wysokości ………………….. zł, wpłacony ……………………, NIP:…………………………, REGON:……………………,

Reprezentowanym/-ą przez: ……………………………,

uprawnionym/-i do reprezentacji Spółki, zgodnie z Informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, której wydruk stanowi załącznik nr 1 do umowy,

lub

…(imię, nazwisko)…, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą: „………”, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, zwanej dalej „CEIDG”, …(adres)…, NIP: ………………………, REGON: ………………………, zgodnie z aktualnym wydrukiem z CEiDG, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy

[wybrać w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba prowadząca działalność gospodarczą]

lub

…(imię, nazwisko)…, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą …(pełne brzmienie firmy obejmujące imię i nazwisko)…, ...(adres)…, NIP: ……………………… oraz REGON: ……………………, (imię, nazwisko), prowadzącym/-ą, działalność gospodarczą pod firmą …(pełne brzmienie firmy obejmujące imię i nazwisko)…, …(adres)…, NIP: ………………………… oraz REGON: ……………………, prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą: …………………, …(adres)…., NIP: …………………………………, REGON: …………………………., zgodnie z aktualnym wydrukiem z CEiDG oraz umową spółki cywilnej, stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy,

[wybrać w przypadku, gdy wykonawcą są osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej] [w przypadku konsorcjum odpowiednio ze wskazaniem Lidera],

zwanym dalej„wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera się umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie**: na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „****Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”.**
2. Zakres rzeczowy opracowania dokumentacji określonej w § 1 ust. 1 obejmuje:

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i pozwoleń, zezwalającej na realizację inwestycji pn. „Wykonanie stanowiska do prowadzenia działań zwalczania pożarów w budynkach mieszkalnych dla potrzeb Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie”.

1. Dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy wykonawca wykona w formie papierowej w następujących ilościach:
2. projekty budowlane i wykonawcze - 4 egz.
3. kosztorysy inwestorskie - 2 egz.
4. przedmiary robót - 2 egz.
5. projekt specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.
6. informacja BIOZ - 2 egz.
7. Całą dokumentację, o której mowa w niniejszym paragrafie wykonawca dostarczy również w wersji elektronicznej - dwa komplety na płytkach CD w formie plików: projekty budowlane i wykonawcze w formacie plików PDF oraz DWG, informacja BIOZ w formacie .DOC lub .DOCX (MS Word), przedmiar i kosztorys inwestorski w formacie PDF i jednym z powszechnie używanych programów kosztorysowych (Zuzia, Rodos, Norma).
8. Integralną częścią niniejszej umowy są:
9. Zaproszenie do złożenia oferty z dnia .…...2021 r.,
10. Oferta wykonawcy z dnia .………….2021 r.
11. Wyżej wymienione dokumenty mają być traktowane jako wzajemnie uzupełniające się.
12. Wykonawca oświadcza że:

a) Posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do wykonania dzieła;

b) Posiada wymagane uprawnienia budowlane;

c) Jest członkiem: … Okręgowej Izby Architektów w zarejestrowanym pod numerem …

1. Przedmiot niniejszej umowy jest chroniony prawem autorskim. Autorskie prawa majątkowe do dzieła nabywa zamawiający na poniższych polach eksploatacji służących wyłącznie w celu realizacji zamówienia według dokumentacji technicznej:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
4. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony powyżej - wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
5. modyfikacji, przez co rozumie się prawo do nanoszenia zmian w dokumentacji uznanych przez zamawiającego za konieczne, w celu unowocześnienia przyjętych rozwiązań jak również w celu optymalizacji kosztów realizacji projektu bądź kosztów funkcjonowania budynku.
6. Projektant wyraża zgodę na wykonywanie praw zależnych Projektu bądź jego części.
7. W celu realizacji przedmiotu umowy zamawiający udzieli wykonawcy stosownych pełnomocnictw.

**§ 2**

**Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał szczegółowej wizji (szczegółowych oględzin) terenu, na którym będzie realizowany przedmiot umowy celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wykona dokumentację projektową wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami.
3. Wykonawca przedstawi oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że została wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).
4. Wykonawca nie może, bez zgody zamawiającego, powierzyć wykonania dzieła innej osobie. Wymagana zgoda zamawiającego musi być wyrażona na piśmie.
5. Wykonawca oświadcza współpracować z zamawiającym i dokonywać uzgodnień z jego przedstawicielami.
6. Koordynatorem prac z ramienia zamawiającego jest od strony formalnej i technicznej:

……………………………………… tel. ……………………….., e-mail: ………………………………..

1. Koordynatorem prac ze strony wykonawcy jest: ………………………………………..

**§ 3**

**Termin wykonania**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy w terminie do dnia 24.12.2021 r.
2. W trakcie wykonywania dokumentacji projektowej zamawiający umożliwi wykonawcy w niezbędnym, koniecznym do wykonania Umowy zakresie, dostęp do obiektu będącego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania dokumentacji w przypadku, gdy:
	1. zaistnieje konieczność uzyskania dodatkowych decyzji,
	2. zaistnieje konieczność dokonania uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa, których zamawiający ani wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia umowy
	3. właściwe organy nie dotrzymają określonych ustawowo terminów

- (proporcjonalnie do terminu zwłoki)

1. Zmianę terminu realizacji umowy należy zgłosić do zamawiającego na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą planowanego terminu wykonania dokumentacji projektowej wskazanego w niniejszym paragrafie ust. 1.

**§ 4**

**Wykonanie i odbiór**

1. Sporządzona dokumentacja projektowa powinna być wykonana przez wykonawcę z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia stosownie do treści § 5 poniżej.

**§ 5**

**Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 umowy Strony ustalają, że wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie …………. zł brutto (słownie złotych: ………………….. …/100), tj., wynikające z oferty wykonawcy.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty wykonawcy oraz przeprowadzonych negocjacji i uwzględnia wszystkie koszty wykonania robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, koszty ewentualnej aktualizacji kosztorysu i przedmiaru robót, wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje w całości należności przysługujące wykonawcy w związku z zawarciem niniejszej umowy.
3. Ustala się 30 dniowy termin zapłaty liczony od daty otrzymania przez zamawiającego rachunku lub faktury VAT i pod warunkiem uprzedniego odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
4. Płatnikiem wynagrodzenia po zakończeniu realizacji umowy będzie zamawiający tj. Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, os. Zgody 18, 31-951 Kraków, NIP 678‑002‑92-86, Regon 000173427, na którego wykonawca wystawi rachunek lub fakturę VAT z tego tytułu.
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku zamawiającego kwotą zapłaty nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

**§ 6**

**Kary umowne**

* + 1. Strony ustalają następujące kwoty kar umownych:
1. za odstąpienie zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy brutto.
2. za odstąpienie wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, zamawiający płaci karę umowną w wysokości 5% brutto całkowitego wynagrodzenia wykonawcy brutto
3. zwłoka w wykonaniu umowy przez którąkolwiek ze stron skutkuje naliczeniem kar w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki na rzecz drugiej strony.
	* 1. Z tytułu należnych zamawiającemu kar umownych, zamawiający wystawi notę obciążeniową ustalając 7 dniowy termin do zapłaty. W razie braku zapłaty w ustalonym terminie zamawiający pokryje należności z należnego wykonawcy wynagrodzenia.
		2. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wartości przedmiotu umowy, co nie wyklucza dochodzenia przez wynagrodzenia brutto za Strony wzajemnych roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

* + - 1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Komendanta Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z siedzibą os. Zgody 18, 31-951 Kraków - Administratora danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
			2. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
			3. Zamawiający informuje, iż celem zbierania danych jest zawarcie i realizacja umowy.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w zakresie:
2. parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy zmiany te będą korzystniejsze dla zamawiającego;
3. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia zmiany wynika ze zmiany przepisów regulujących wykonanie prac projektowych stanowiących przedmiot umowy.
4. inne niekorzystne dla zamawiającego zmiany umowy dopuszczalne są tylko wówczas, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie dostaw przez wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażącą stratą, czego nie przewidywał on przy zawarciu umowy; Dla skorzystania z uprawnień w tym przedmiocie wykonawca musi je udowodnić.
5. zmiany umowy polegające na zmianie danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy itp.);
6. sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
7. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
8. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez zamawiającego oraz przez wykonawcę.
9. Zmiana umowy na wniosek wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
10. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy zmiany treści umowy wymagałyby zmiany treści oferty złożonej przez wykonawcę.
12. Wykonawca nie będzie uprawniony do wnioskowania o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków wykonawcy.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się w formie pisemnej o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają go rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

- Oferta wykonawcy z dnia .……...2021 r.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**